

CERTIFICAT DE URBANISM
Nr.7 din 11.02.2019

In scopul:**DEMOLARE CORP C1**

Ca urmare a Cererii adresate de **ZAHARIA ALEX-ALBERTO** ,CNP-10.010.100000 cu domiciliul/sediul ²⁾ în județul **DOLJ** municipiul/orașul/comuna **BREASTA** ,sat **Breasta** , **Aleea 1 Dealului nr.1**,cod postal **207 115** ,tel.07 , înregistrată la nr. **368/06.02.2019**

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul **Dolj**, municipiul/orașul/comuna **BREASTA**, sat **Breasta** sectorul intravilan **UTR-L46**, **Str. Cimitirului nr.4**, identificat prin 3) **PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE** scara1:500, Nr. Cadastral **427**si **CF 30 520 Breasta** .

în temeiul reglementărilor Documentației de, urbanism nr . 1623/.2007, faza **PUG/PUZ/PUD**, aprobată prin **Hotărârea Consiliului Local Breasta** /Local nr.10/ 30.06.2008+prelungire,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC

TERENUL STUDIAT ESTE SITUAT IN INTRAVILANUL SATULUI BREASTA PE STRADA CIMITIRULUI NR4, UTR L46,SI ESTE PROPRIETATEA DOMNULUI ZAHARIA ALEX-ALBERTO ,CONFORM CVC 3986/22.11.2017 EMIS DE N.P. DEFTA EMIL

2. REGIMUL ECONOMIC:

.FOLOSINTA ACTUALA A TERENULUI: ZONA DE LOCUINTE SI FUNCTIUNI
COMPLEMENTARE

1) Numele și prenumele solicitantului.

2) Adresa solicitantului.

3) Date de identificare a imobilului.- teren și/sau construcții – conform cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism.

3. REGIMUL TEHNIC:

SUPRAFATA TERENULUI PENTRU CARE SE SOLICITA C.U. ESTE DE **748mp**

CUT max=1,05

POT max=35%

REGIMUL MAXIM DE INALTIME P+2

Prezentul certificat de urbanism **poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat 4) pentru/întrucât:**

„DEMOLARE CORP C1“

*4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agencia Regională de Protecție a Mediului Craiova, str. Petru Rareș nr. 1

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emiteră a acordului de mediu se desfășoară după emiteră certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emiteră a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată. În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiteră certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

a) certificatul de urbanism(copie);

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) documentația tehnică - D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C. D.T.A.D.

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie)

- | | | |
|---|--|--|
| X <input type="checkbox"/> alimentare cu apă C.A.O. | <input type="checkbox"/> gaze naturale | Alte avize/acorduri: |
| <input type="checkbox"/> canalizare C.A.O. | <input type="checkbox"/> telefonizare | <input type="checkbox"/> SCLDP |
| X <input type="checkbox"/> alimentare cu energie electrica | <input type="checkbox"/> salubritate | <input type="checkbox"/> Politia Rutiera |
| <input type="checkbox"/> alimentare cu energie termică | <input type="checkbox"/> transport urban | <input type="checkbox"/> SC telekom |

d.2) avize și acorduri privind: **X** 4 foto fatade , color(9 cm x15 cm)

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> securitatea la incendiu | <input type="checkbox"/> protecția civilă | <input type="checkbox"/> sanatatea populatiei |
| <input type="checkbox"/> acordul vecinilor pentru acces | <input type="checkbox"/> dir. agricola -scoatere teren din circuitul agricol | |
- expertiza tehnica

Ministerul turismului

d.3) Avizele Acordurile specifice ale administratiei publice centrale si ale serviciilor descentralizate ale acestora(copie) **X** vizarea planului de situatie OCPI

acordul ISC

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original) :

- Studiu geotehnic
- Studiu privind posibilitatea utilizarii unor sisteme alternative de eficienta ridicata,conform Legii 372/2005,privind performanta energetica a cladirilor,publicata ,cu modificarile si completarile ulterioare.

X e) Punctual de vedere / actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) Dovada înregistrării proiectului la O.A.R. (1 exemplar original)

g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):0,5% din valoare Deviz ,

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 12 luni de la data emiterii.

**Primar ,
Marin MARCU**

**Secretar ,
Daniela CRÎNGOIU**

L.S.

**Arhitect-șef,
Ing. Marcel Cristian IONESCU
LUPEANU**

Achitat taxa de : **9 lei**, conform Chitanței nr. **533-din 06.02.2019**
Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului **direct/prin poștă** la data de **11.02.2019**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungeste valabilitatea
Certificatului de urbanism nr.7/2019**

de la data de 11.02.2020 până la data de 11.02.2021

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

Primar ,

Marin MARCU

L.S.

Secretar ,

Daniela CRÎNGOIU

Arhitect-șef,
**Ing. Marcel Cristian
IONESCU LUPEANU**

Data prelungirii valabilității: / / 2020

Achitat taxa de: **lei**, conform Chitanței nr. din / / 2020

Transmis solicitantului la data de / / 2020 **direct**/prin poștă.

*) Se completează, după caz:

- Consiliului județean;
- Primăria Municipiului București;
- Primăria Sectorului al Municipiului București;
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

**) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

***) Se completează, după caz:

- președintele Consiliului județean
- primarul general al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primar.

****) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau "pentru arhitectul șef" de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional